



GP 선교관 사용 안내문 GP Mission Home User Guide

선교관을 사용하시는 선교사님들께서는 아래의 사항을 유념하셔서 모든 선교사님들이 쾌적한 가운데 선교관을 잘 사용하실 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

We do ask for your cooperation in reading and observing each item carefully to ensure a pleasant experience for every missionary using GP Mission Home.

1 예약은 선착순입니다

Reservations are made in the order in which they are received.

* **GP 선교사:** 선교관 사용 기간은 기본 한 달이고 다른 이용자가 없을 시 추가로 한 달까지 사용하실 수 있습니다.

GP Missionary: The basic rental period is one month, and if no other reservations are made, you can stay up to an additional month.

* **NON-GP 선교사:** Non-GP missionary

1) 1 회 예약으로 최장 일주일 간 머무실 수 있습니다 (단 예약이 겹칠 때는 GP 선교사님께 우선권이 주어집니다)

Maximum 1 week-stay is allowed. (Priority is given to GP missionaries when there is scheduling conflict.)

2) 예약은 입실 3 개월 전부터 가능합니다.

Reservations can be made up to 3 months in advance.

3) 일 년에 2 회까지 예약이 가능합니다.

Reservations can be made up to twice a year.

2. NON-GP 선교사인 경우 GP 선교사의 추천을 추천인의 이메일로 보내 주시기 바랍니다.

For non-GP missionaries, GP member's recommendation by email is required.

***사용료: 1 일 1 실 기준, 퇴실 시간 : 아침 11:00 입니다**

***Fee : based on 1 person / room Check-out time: 11AM**

	개인 Individual	부부 Couple	3 인 3 people	4 인 4 people
GP 선교사 GP missionary	\$15	\$20	\$30	\$40
Non-GP 선교사 Non-GP missionary	\$25	\$30	\$40	\$50

3. 퇴실지침: 침실 & 화장실 정리 Check-out instructions : Bedroom & Bathroom



사용한 방과 화장실은 깨끗이 청소하고, 침실은 새 시트로 침대 정리를 해놓으셔야 합니다
 사용했던 침대용품과 수건들은 세탁후 정리하여 침대위에 두시기 바랍니다 새 수건과
 침대용품들은 복도끝 하얀문의 벽장안에 있습니다 만일, 시간적 여유가 없을 때에는
 세탁물(침대 시트 및 타월)을 모아 세탁기 안에 넣어주십시오.

You need to clean up your bedroom and bathroom and make up the bed with clean bedding. Wash used towels and sheets and leave on the bed. Clean towels and sheets are in the linen closet at the end of the hall. If you are unable to wash used linen, please leave it in the washing machine.

4. 주방



주방의 식기나 집기들은 사용 후 매번 건조하여 제자리에 정돈하시고, 다음에 오시는 분들이 사용하기에 불편이 없도록 협조하여 주시기 바랍니다.

After each kitchen utensil is used, please be considerate towards other visitors by washing, drying, and returning to the right place right away.

가지고 오신 모든 음식들은 떠나시기전 반드시 폐기해 주시기 바랍니다 (냉장고안에 두고 가지 말것)

All the food you bring/buy must be discarded before you check out (Do not leave anything behind in the refrigerator)

5. 여러 선교사님들과 함께 선교관을 사용하실때는 가급적 밤 11 시 이후의 출입을 삼가 해 주시고, 밤 10 시 이후에는 소음 (샤워, TV 등) 나지 않도록 주의해 주시기 바랍니다.

세탁기와 건조기 사용은 9 pm 이전에 마쳐 주시기 바랍니다



Be considerate towards other missionaries by finishing your laundry before 9PM, limiting shower and TV after 10PM, and avoiding building entry/exit after 11PM.

6. 장기간 체류하시는 경우에 사용하시는 소모품 (예: 세탁세제, 화장지, 샴푸등) 이 필요하시면 담당자에게 요청 하시기 바랍니다.

When bathroom supply (laundry detergent, toilet paper, shampoo, etc.) runs low, please contact GP staffs.

7. 선교관 가구나 주방 물품은 임의로 옮기거나 외부로 반출할 수 없습니다.

You may not move or remove kitchen utensils or mission home furniture.

8. 쓰레기통은 매주 월요일에 수거합니다. 장기간 체류하시는 경우 오전 9 시 이전에 쓰레기통을 담 밖에 내어 놓으시기 바랍니다. 쓰레기 분리수거는 아래와 같이 해주십시오:

Garbage collection day on Monday. When you are staying long-term, place trash in the trash can by the back wall before 9AM, Monday. Recycling is as follows:



녹색(Green) 쓰레기통: 재활용쓰레기 (For recycling)

밤색(Brown) 쓰레기통: 나무, 풀등의 정원에서 나오는 쓰레기들 (For branches and leaves from the yard)

검은색(Black) 쓰레기통: 일반 쓰레기 (For general trash)

9. Check out 하실 때, Key 는 반드시 본부 담당자에게 반환하여 주시기 바랍니다. Key 는 담당자 이외 타인에게 빌려주거나 맡기지 말아야 합니다.



At check-out, room keys must be returned to GP staff. Keys must not be handed out to anyone other than yourself.

10. 반려동물은 허락되지 않습니다. Pets are not allowed.

11. 떠나시기 전에 반드시 위의 점검 사항을 유념하시고 확인 체크해 주시기 바랍니다.

Please check all the items before you check out.

COVID 관련 수칙

GP Members:

- 선교관 입실 전에 선교관에서 제공하는 Covid test kit (Antigen) 검사를 하신 후 음성 확인서를 본부 행정 이메일(admin@gpusa.org)로 보내주셔야 입실이 허락됩니다

NON-GP:

- Corona 백신 접종을 받으신 분들에 한하여 선교관 사용이 허락됩니다.

GP Members:

Before checking in, you must first receive negative test result using the Covid antigen test kit at GP and email the result to (admin@gpusa.org).

NON-GP:

Mission home use is limited to those who have already received Covid vaccine.

GP-USA : 10582 Katella Ave. Anaheim, CA 92604

문의 사항 : 행정 이메일 : admin@gpusa.org / (714) 774-9191/조이스유 간사