

## 다목적 Room 사용지침

### Multi-purpose Room Guidelines

다목적 Room 은 선교관에 머무르는 선교사님들에게 편의를 제공하기 위해 마련된 공간입니다. 쾌적한 환경이 유지되도록 다음의 지침을 유념하시기 바랍니다.

The Multipurpose Room is a space designed to provide convenience to missionaries staying in the Mission Home. Please keep the following guidelines in mind to maintain a comfortable environment.

- 다목적룸 안에 비치되어 있는 TV 와 에어컨, 프린터 등은 사용 후 꼭 꺼 주시고 퇴실하시기 바랍니다.  
Be sure to turn off the TV, air conditioner and printer in the multipurpose room after use before leaving the room.
- 사용 가능한 와이파이 네트워크는 GP\_USA\_GUEST\_EXT 이고 비번은 ketella9x9x 입니다 (연결이 잘 안될 시 책상 옆의 무선 라우터를 껐다가 켜 주세요)  
The available Wi-Fi network is GP\_USA\_GUEST\_EXT and the password is ketella9x9x (If the connection is not working, turn off and on the wireless router next to the desk)
- 다목적룸 안에는 음료수 외에 음식물 반입을 금하며 냉장고에는 음료수 외에 음식을 보관하지 못합니다.  
Food other than beverages are not allowed in the multipurpose room, and food other than beverages cannot be stored in the refrigerator.
- 다목적룸 사용은 외부인에게는 허락되지 않습니다.  
Outsiders are not permitted to use the multipurpose room.
- 룸 사용 가능시간은 오전 8 시부터 오후 9 시까지입니다.  
Room availability is from 8:00 am to 9:00 pm.
- 실내 정숙과 청결을 유지하여 주시고 사용하신 물건 들은 제자리에 놓아 주시기 바랍니다.  
Please keep the room quiet and clean and put those used items back in their places.

GP USA, as of 1/06/2022

- 실내 가구와 집기는 임의로 옮기지 마시기 바랍니다.  
Do not move indoor furniture and household items arbitrarily.
- 퇴실하실 때에는 반드시 소등하시고 창문과 문을 꼭 잠가 주시기 바랍니다.  
When leaving the room, be sure to turn off the lights and lock the windows and doors.
- 다목적룸 사용 시 명부작성을 필수로 합니다. 책상 위에 비치된 명부에 사용시간과 성함을 꼭 기재하여 주시기 바랍니다.  
When using a multi-purpose room, it is mandatory to write a list. Please be sure to write your name and time of use on the entry list on the desk.
- 쓰레기는 바깥 검은색 쓰레기통에 넣어 주시기 바랍니다.  
Please put your trash in the black outside trashcan.
- 다른 분들이 함께 사용하는 데 불편이 없도록 서로 배려해 주시기 바랍니다.  
Please be considerate of each other so that other people do not have any problems using it.
- 기타 자세한 문의는 사무실로 연락 주시기 바랍니다. 감사합니다.  
For further inquiries, please contact the office. thank you